

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

Załącznik nr 4

do Regulaminu Konkursu Inicjatywa Młodzieżowa – wsparcie na organizację konferencji dla młodzieżowych rad i sejmiku jednostek samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego w ramach Rządowego Programu – Fundusz Młodzieżowy EDYCJA II (rok 2024)

UMOWA NR

Na realizację projektu w ramach zadania pt. „Aktywizacja młodzieży województwa świętokrzyskiego” sfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033. Priorytet 1.: Aktywizacja młodzieży w samorządach, zawarta w dniu..... w Kielcach,

między:

Fundacją Centrum Europy Lokalnej prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Społecznej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000358259, z siedzibą w Kielcach, ul. Okrzei 41B lok. 40, 25-526 Kielce, NIP 959-189-71-78, REGON 260401252,

reprezentowaną przez

zwaną dalej *Operatorem*

a

..... z siedzibą w,,, wpisaną (-ym) do Krajowego Rejestru Sądowego/rejestru/ewidencji* pod numerem, NIP:, zwaną(-nym) dalej „Operatorem projektu reprezentowaną przez

zwaną(-nym) dalej *Realizatorem*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Operator udziela Realizatorowi wsparcia finansowego w postaci grantu ze środków Funduszu Młodzieżowego na lata 2022-2023 na projekt pt.: „.....” (zwany dalej projektem) na podstawie wniosku nr (zwanego dalej wnioskiem) stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
2. Realizator reprezentuje grupę nieformalną, która złożyła wniosek o projekt na podstawie porozumienia o współpracy z dnia
3. Strony zobowiązują się przy realizacji niniejszej umowy przestrzegać postanowień zawartych w następujących dokumentach: „Regulamin konkursu Fundusz Młodzieżowy, Edycja II 2024” - dostępny na stronie internetowej Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego: www.niw.gov.pl oraz

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

„Regulamin Konkursu Inicjatywa Młodzieżowa – wsparcie na organizację konferencji dla młodzieżowych rad i sejmiku jednostek samorządu terytorialnego województwa świętokrzyskiego w ramach Rządowego Programu – Fundusz Młodzieżowy EDYCJA II (rok 2024)” dostępny na stronie Operatora www.fundacja-cel.pl oraz www.mlodeswietokrzyskie.pl

4. Osobą do kontaktów roboczych jest:

a. ze strony Operatora:, tel., adres poczty elektronicznej

b. ze strony Realizatora:, tel., adres poczty elektronicznej

§ 2

Sposób wykonania projektu

1. Termin realizacji projektu ustala się od dnia do dnia
2. Realizator zobowiązuje się wykonać projekt zgodnie z wnioskiem, z uwzględnieniem aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/kalkulacji przewidywanych kosztów ustalonych w porozumieniu z Operatorem i po wydaniu na nie zgody przez Operatora.
3. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3, zgodnie z celem, na jaki został uzyskany, i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Realizator zobowiązuje się do:
 - a) przeznaczenia środków finansowych w postaci grantu wyłącznie na działalność pożytku publicznego;
 - b) złożenia sprawozdania z realizacji projektu po zakończeniu jego realizacji, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji projektu;
 - c) poddania się kontroli Operatora oraz Instytucji Zarządzającej (Instytucja Zarządzająca Rządowym Programem Fundusz Młodzieżowy: Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego) oraz udostępniania dokumentacji na zasadach określonych w § 6;
 - d) przechowywania dokumentacji na zasadach określonych w § 4;
 - e) niepobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców realizowanego projektu.

§ 3

Finansowanie projektu

1. Operator zobowiązuje się do przekazania na realizację projektu środków finansowych w wysokości (słownie) na rachunek bankowy Realizatora nr rachunku
2. Operator przekaże Realizatorowi środki wskazane w ust. 1 w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy pomiędzy Operatorem a Realizatorem, pod warunkiem przekazania środków przez

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033.

3. Realizator oświadcza, że jest jedynym posiadaczami wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązują się do utrzymania wskazanego w ust. 1 rachunku nie krócej niż do dnia zaakceptowania przez Operatora sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust.

§ 4

Dokumentacja związana z realizacją projektu

1. Realizator zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej projektu zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Realizator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją projektu przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zrealizowano projekt.
3. Dokument księgowy potwierdzający poniesienie wydatku musi być wystawiony w terminie realizacji projektu, opłacony nie wcześniej niż w dniu rozpoczęcia projektu i nie później niż 14 dni od dnia zakończenia projektu, posiadać trwały opis informujący o tym, że wydatek został poniesiony z grantu.

§ 5

Obowiązki i uprawnienia informacyjne

1. Realizator zobowiązany jest do każdorazowego informowania odbiorców grantu oraz szerokiej opinii publicznej o sfinansowaniu grantu ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033 poprzez zamieszczenie na wszystkich drukach, materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją grantu logotypów i informacji zgodnie z identyfikacją dostępną na stronie www.niw.gov.pl.
2. Szczegółowe wytyczne dotyczące umieszczania logotypów w poszczególnych formach opisane zostały w dokumencie: Wytyczne promocji zadań publicznych finansowanych lub dofinansowanych z NIW-CRSO dostępnym do pobrania na stronie www.niw.gov.pl.
3. Realizator jest zobowiązany informować na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o:
 - a) zmianie adresu siedziby oraz adresów i numerów telefonów osób upoważnionych do

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

reprezentacji;

- b) ogłoszeniu likwidacji lub wszczęciu postępowania upadłościowego.
4. Realizator, niezależnie od uprawnień Operatora wynikających z § 6:
 - a) na żądanie Operatora udziela niezwłocznie wszelkich informacji na temat realizowanego zadania projektu;
 - b) umożliwia, w razie zgłoszenia przez Operatora takiej potrzeby, przeprowadzenie spotkania przedstawicieli obu stron w miejscu realizacji projektu (wizyta monitorująca), w celu omówienia stanu realizacji tego zadania i zaprezentowania w miarę możliwości rezultatów osiągniętych na dany moment. Wizytę monitorującą przeprowadza się w terminie uzgodnionym przez strony.

§ 6

Kontrola zadania publicznego

1. Operator sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania projektu przez Realizatora, w tym wydatkowania grantu. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Operatora lub Instytucje Zarządzającą mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania projektu, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu. Realizator na żądanie kontrolującego zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Operator poinformuje Realizatora, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
4. Realizator jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 3, do ich wykonania i powiadomienia o sposobie ich wykonania Operatorowi.

§ 7

Obowiązki sprawozdawcze Operatora projektu

1. Akceptacja sprawozdania i rozliczenie grantu polega na weryfikacji przez Operatora założonych w projekcie rezultatów i działań Realizatora.
2. Realizator składa sprawozdanie końcowe z wykonania projektu w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji projektu.
3. Operator ma prawo żądać, aby Realizator, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje, wyjaśnienia oraz dowody do sprawozdania, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o których mowa w ust. 2 w terminie Operator wzywa pisemnie Realizatora do jego złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

5. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 4, może skutkować uznaniem środków grantu za wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Złożenie sprawozdania przez Realizatora jest równoznaczne z udzieleniem Operatorowi prawa do rozpowszechniania informacji w nim zawartych w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.
7. Realizator wraz ze sprawozdaniem z wykonania projektu, przedstawiają prezentację podsumowującą realizację projektu.
8. W przypadku, gdy ze sprawozdania wynika, że przekazana kwota grantu nie została wykorzystana w całości, Realizator bez wezwania, zwraca tą część grantu w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji projektu na rachunek bankowy Operatora
9. W przypadku, gdy Operator po sprawdzeniu sprawozdania uzna część środków grantu za niekwalifikowalną, Realizator na wezwanie, zwraca tą część grantu w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania na rachunek bankowy Operatora

§ 8

Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn.zm.), które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1 skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 9

Odstąpienie od umowy przez Realizatora

1. W przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie niniejszej umowy Realizator może odstąpić od umowy, składając stosowne oświadczenie na piśmie nie później niż do dnia przekazania środków.

§ 10

Rozwiązanie umowy przez Operatora

www.mlodeswietokrzyskie.pl
biuro@mlodeswietokrzyskie.pl
tel. 41 230 23 10, +48 731 900 331

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

1. Umowa może być rozwiązana przez Operatora ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystywania udzielonego grantu niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
 - b) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego projektu;
 - c) przekazania przez Realizatora części lub całości dotacji osobie trzeciej w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - d) nieprzedłożenia przez Realizatora sprawozdania z wykonania projektu w terminie określonym i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - e) odmowy poddania się przez Realizatora kontroli albo niedoprowadzenia przez Realizatora w terminie określonym przez Operatora do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
 - f) stwierdzenia, że oferta na realizację projektu była nieważna lub została złożona przez osoby do tego nieuprawnione;
 - g) niewykonania zobowiązań określonych w § 2 ust. 4.
2. Zleceniodawca, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 11

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu.
2. W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W odniesieniu do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI –
CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO
W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY NA LATA 2022-2033**

września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

2. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Operatora.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Operator

Realizator